



**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Игринский район»**
(Администрация Игринского района)
**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ,
ТУРИЗМА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ**

Советская ул., д. 33, п. Игра, Удмуртская Республика, 427145
тел. (34134) 4-16-88, тел/факс (34134) 4-16-88
e-mail: ok_igra@mail.ru

**«Эгра ёрос»
муниципал кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЕЗ
(Эгра ёрослэн Администрациез)
ЛУЛЧЕБЕРЕТЪЯ, ТУРИЗМЪЯ
НО ЕГИТЬЕСЫН УЖАН
ПОЛИТИКАЯ КИВАЛТОННИ**

Советской ур., 33 юрт, Эгра каргурт, Удмурт Элькун, 427145
тел. (34134) 4-16-88, тел/факс (34134) 4-16-88
e-mail: ok_igra@mail.ru

30.03.2021. № 111
на № от

Директору МБУК «Игринская
централизованная библиотечная система»
Мягковой Л.И.

**Предписание
по устранению нарушений в области трудового законодательства**

Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Игринская централизованная библиотечная система», директору муниципального бюджетного - учреждения культуры «Игринская централизованная библиотечная система».

Во исполнение Закона Удмуртской Республики от 03.12.2014 г. № 73 «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», постановления Администрации муниципального образования «Игринский район» от 13 декабря 2019 г. № 2271 «Об органе, осуществляющем ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в муниципальном образовании «Игринский район», в период согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Дата проверки	Место поведения проверки	Время начала проверки	Время окончания проверки	Продолжительность проверки
1	01.03.2021 г.- 29.03.2021 г	УР, п.Игра, мрн. Нефтяников, д.31	09 ч.00 мин	12 ч.00 мин.	03 ч.00 мин.

проведена плановая документарная и выездная проверка муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринская централизованная библиотечная система» заместителем начальника Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО «Игринский район» Сабрековой Е.С., руководителем группы МКУ «Центр бухгалтерского учета МО «Игринский район», Лекомцевой М.П., ведущим экспертом Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО «Игринский район» Наймушиной Л.А. и выявлены следующие нарушения, даны рекомендации:

1. В Положение об оплате труда работников МБУК «Игринская ЦБС», утвержденное приказом от 19.12.2019 года № 68-о/д, не введена должность делопроизводителя с 30.12.2020 г. на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Игринский район» от 28.10.2020 г № 257 и приказа директора МБУК «Игринская ЦБС» от 25.12.2020 г. № 90 о/д «Об изменении штатного расписания».

Внести соответствующие изменения в Положение об оплате труда работников МБУК «Игринская ЦБС».

2. Приказом от 09.01.2020 г. № 1 л/с библиотекарю 2 категории учреждения была выплачена единовременная премия в связи с 50-летием со дня рождения в соответствии с

Коллективным договором, при этом в Положении об оплате труда такая выплата стимулирующего характера не предусмотрена.

Привести в соответствие Положение об оплате труда МБУК «Игринская ЦБС» с Коллективным договором учреждения в части выплат стимулирующего характера.

3. В Правилах внутреннего трудового распорядка учреждения, утвержденных приказом директора МБУК «Игринская централизованная библиотечная система» от 30.10.2017 г. № 85 о/д, перечень документов, которые необходимо предоставлять при приеме на работу, не соответствует требованиям ст.65 ТК РФ. В ПВТР не внесены изменения об электронных трудовых книжках на основании Федерального закона от 16.12.2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведения о трудовой деятельности в электронном виде».

Обновить Правила внутреннего трудового распорядка учреждения с учетом изменений Трудового кодекса Российской Федерации (ст.8 ТК РФ) и на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Игринский район» от 31.07.2020 года № 320 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка в Администрации муниципального образования «Игринский район».

4. В учреждении отсутствуют Инструкция по заполнению трудовых книжек и Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей в нарушение ст.66 Трудового кодекса РФ и Постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. N 225 «О трудовых книжках».

Обеспечить наличие в учреждении Инструкции по заполнению трудовых книжек и Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей.

5. В Положении о направлении работников в служебные командировки в соответствии со ст.113 ТК РФ не указано то, что если день отъезда в командировку (день приезда из командировки) совпадает с выходным или нерабочим праздничным днем, либо работник направляется в командировку для выполнения работы в выходной или нерабочий праздничный день, необходимо оформить привлечение командированного работника к работе в выходной или нерабочий праздничный день в порядке, предусмотренном ст.113 ТК РФ.

Внести соответствующие изменения в Положение о направлении работников МБУК «Игринская централизованная библиотечная система» в служебные командировки.

6.В Инструкциях по охране труда отсутствует лист ознакомления работников, что противоречит ст. 22 ТК РФ и Приказу Минтруда России от 19.08.2016 N 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда».

Ознакомить всех работников учреждения с инструкциями по охране труда.

7. Обновить Положение об обработке персональных данных работников учреждения, утвержденное приказом директора МБУК «Игринская централизованная библиотечная система» от 28 июля 2017 г. № 67 о/д, с учетом изменений Трудового кодекса Российской Федерации (глава 14 ТК РФ) и Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 30.12.2020 г.);

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации необходимо устранить нарушения в области принятия локально-нормативных актов, охраны труда, оплаты труда. Срок устранения нарушений до 30 апреля 2021 г.

Заместитель начальника

Е.С.Сабрекова

Руководитель группы

М.П.Лекомцева

Ведущий эксперт

Л.А.Наймушина

Предписание для исполнения получил:

« 30 » 01 2021 г.

Утверждена
приказом Министерства труда
Удмуртской Республики
от 28.11.2014 № 02-02/47

п.Игра
(место составления акта)

" 30 " марта 20 21 г.
16 час.00 мин.
(дата и время составления акта)

Управление культуры, туризма и молодежной политики
Администрации муниципального образования «Игринский район»
(наименование органа исполнительной власти или органа
местного самоуправления Удмуртской Республики)

АКТ
ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации муниципального
образования «Игринский район»
(орган исполнительной власти или орган местного самоуправления)

№ 15
" 30 " марта 20 21 года по адресу/адресам: Удмуртская Республика, п.Игра,
мрн.Нефтяников, д.31
(место проведения проверки)

На основании: Плана проведения плановых проверок ведомственного контроля за
соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих
нормы трудового права по муниципальному образованию «Игринский район» на 2021 год,
утвержденного Главой муниципального образования «Игринский район» 18 декабря 2020 г.
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая документарная и выездная проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении: муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринская
централизованная библиотечная система»
(наименование подведомственной организации)

Акт составлен: заместителем начальника Управления культуры, туризма и молодежной
политики Администрации МО «Игринский район» Е.С.Сабрековой;
руководителем группы муниципального казенного учреждения Центра бухгалтерского учета
МО «Игринский район» М.П.Лекомцевой;
ведущим экспертом Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации
МО «Игринский район» Л.А.Наймушиной
(фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного должностного лица)

Время проведения проверки:
09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

Продолжительность
"01" марта 20 21 г. по "29" марта 20 21 г.

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

Л.И.Мягкова 30.03.2021
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: заместитель начальника Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО «Игринский район» Е.С.Сабрекова;
руководитель группы муниципального казенного учреждения Центра бухгалтерского учета
МО «Игринский район» М.П.Лекомцева;

ведущий эксперт Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО
«Игринский район» Л.А.Наймушина

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего
(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: _____
Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринская
централизованная библиотечная система» Мягкова Лариса Ивановна

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц))

Сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных
нарушениях: выявлены нарушения в области:

- принятия локально-нормативных актов;

- оплаты труда;

- охраны труда.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Журнал учета проверок подведомственной организации
(заполняется при проведении выездной проверки):

Сабр

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица)

М.П.Лекомцева

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Мягкова

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Л.И.Мягкова

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица)

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

"30" марта 2021 г.
Сабр

(подпись)

"30" марта 2021 г.
М.П.Лекомцева

(подпись)

"30" марта 2021 г.
Мягкова

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего их)