

Утверждена  
приказом Министерства труда  
Удмуртской Республики  
от 28.11.2014 № 02-02/47

п.Игра  
(место составления акта)

" 28 " августа 20 20 г.  
15 час.00 мин.  
(дата и время составления акта)

Управление культуры, туризма и молодежной политики  
Администрации муниципального образования «Игринский район»  
(наименование органа исполнительной власти или органа  
местного самоуправления Удмуртской Республики)

АКТ  
ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ  
АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации муниципального  
образования «Игринский район»  
(орган исполнительной власти или орган местного самоуправления)

№ 14  
" 28 " августа 20 20 года по адресу/адресам: Удмуртская Республика, п.Игра,  
ул.Советская, д.25  
(место проведения проверки)

На основании: Плана проведения плановых проверок ведомственного контроля за  
соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих  
нормы трудового права по муниципальному образованию «Игринский район» на 2020 год,  
утвержденного Главой муниципального образования «Игринский район» 19 декабря 2019 г.  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая документарная и выездная проверка  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении: муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный  
краеведческий музей»  
(наименование подведомственной организации)

Акт составлен: заместителем начальника Управления культуры, туризма и молодежной  
политики Администрации МО «Игринский район» Е.С.Сабрековой;  
руководителем группы муниципального казенного учреждения Центра бухгалтерского учета  
МО «Игринский район» М.П.Лекомцевой;  
ведущим экспертом Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации  
МО «Игринский район» Л.А.Наймушиной  
(фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного должностного лица)

Время проведения проверки:  
09 час. 00 мин. до 11 час. 00 мин.

Продолжительность  
"03" августа 20 20 г. по "28" августа 20 20 г.

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней  
(рабочих дней/часов)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):  
(заполняется при проведении выездной проверки)

Е.М.Чиркова 1.09.2020 8.27  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: заместитель начальника Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО «Игринский район» Е.С.Сабрекова;  
руководитель группы муниципального казенного учреждения Центра бухгалтерского учета МО «Игринский район» М.П.Лекомцева;  
ведущий эксперт Управления культуры, туризма и молодежной политки Администрации МО «Игринский район» Л.А.Наймушина  
(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_  
Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный краеведческий музей» Чиркова Елена Михайловна  
Смотритель муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный краеведческий музей» Тронина Наталья Александровна  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц))

Сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях: выявлены нарушения в области:  
- нарушений при принятии локально-нормативных актов;  
- оплаты труда;  
- охраны труда.  
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Журнал учета проверок подведомственной организации  
(заполняется при проведении выездной проверки):

<u>Е.С. Сабрекова</u> (подпись проверяющего)	_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)
<u>М.П. Лекомцева</u> (подпись проверяющего)	_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)
<u>Л.А. Наймушина</u> (подпись проверяющего)	_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):  
Чиркова Е.М.  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица)

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

" 28 " 08	<u>Е.С. Сабрекова</u>	20 20 г.
	(подпись)	
" 28 " 08	<u>М.П. Лекомцева</u>	20 20 г.
	(подпись)	
" 28 " 08	<u>Л.А. Наймушина</u>	20 20 г.
	(подпись)	

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего их)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
муниципального образования  
«Игринский район»  
(Администрация Игринского района)  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ,  
ТУРИЗМА И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ**

Советская ул., д. 33, п. Игра, Удмуртская Республика, 427145  
тел. (34134) 4-16-88, тел/факс (34134) 4-16-88  
e-mail: [ok\\_igra@mail.ru](mailto:ok_igra@mail.ru)

**«Эгра ёрос»  
муниципал кылдытэтлэн  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ  
(Эгра ёрослэн Администрациез)  
ЛУЛЧЕБЕРЕТЪЯ, ТУРИЗМЪЯ  
НО ЕГИТЬЕСЫН УЖАН  
ПОЛИТИКАЯ КИВАЛТОННИ**

Советской ур., 33 юрт, Эгра каргурт, Удмурт Элькун, 427145  
тел. (34134) 4-16-88, тел/факс (34134) 4-16-88  
e-mail: [ok\\_igra@mail.ru](mailto:ok_igra@mail.ru)

28.08.2020

№ 333

на №

от

**Предписание  
по устранению нарушений в области трудового законодательства**

Муниципальному бюджетному - учреждению культуры «Игринский районный краеведческий музей», директору муниципального бюджетного - учреждения культуры «Игринский районный краеведческий музей».

Во исполнение Закона Удмуртской Республики от 18.11.2014г. № 73 «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», постановления Главы Администрации муниципального образования «Игринский район» от 24 декабря 2014 г. № 2674 «Об органе, осуществляющем ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в муниципальном образовании «Игринский район», в период согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Дата проверки	Место поведения проверки	Время начала проверки	Время окончания проверки	Продолжительность проверки
1	03.08.2020 г.- 28.08.2020 г	УР, п.Игра, ул.Советская, д.25	09 ч.00 мин	11 ч.00 мин.	02 ч.00 мин.

проведена плановая документарная и выездная проверка муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный краеведческий музей» заместителем начальника Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО «Игринский район» Сабрековой Е.С., руководителем группы МКУ «Центр бухгалтерского учета МО «Игринский район», Лекомцевой М.П., ведущим экспертом Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации МО «Игринский район» Наймушиной Л.А. и выявлены следующие нарушения:

1. Срок действия Коллективного договора учреждения на 2017-2019 г.г. истек и не продлен в нарушение ст. 43 ТК РФ и ст.5.28 «Кодекса РФ об административных правонарушениях» от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ. Замечания ГКУ УР ЦЗН Игринского района не устранены.

2. В Правилах внутреннего трудового распорядка учреждения список документов, которые необходимо предоставлять при приеме на работу не соответствует ст.65 ТК РФ, также в ПВТР не внесены изменения об электронных трудовых книжках на основании Федерального закона от

16.12.2019 года № 439-ФЗ. Рекомендуем привести ПВТР в соответствие с «Кадровым деломпроизводством» (4-е издание, переработанное и дополненное) ("ГроссМедиа", "РОСБУХ", 2019) и распоряжением Администрации МО «Игринский район» от 31.07.2020 г. № 320 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка в Администрации муниципального образования «Игринский район».

3 В учреждении не назначено ответственное лицо за организацию обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. По основному месту Трониной Н.А., смотрителю отдела учета и хранения фондов, 0,75 ставки, и смотрителю Центра удмуртской культуры, 0,5 ставки, - на условиях совместительства, предоставлен дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в размере 5 календарных дней при отсутствии локально-нормативного акта, дающего право смотрителю предоставлять дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

5. Максимова В.В. на основании приказа о приеме на работу от 04.01.2018 г. № 4-л/с принята на должность редактора электронных баз данных, 0,25 ставки, на условиях внутреннего совмещения, когда при этом трудовой договор с Максимовой В.В. от 01.01.2018 года № 1 является договором по внутреннему совместительству.

6. В личных карточках работников (унифицированная форма N Т-2, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 N 1) Гимазовой О.Г., Мошонкиной Ю.И., Малых А.В., Чураковой Т.А., отсутствуют, либо не в полной мере заполнена информация об отпусках, о повышении квалификации, аттестации и награждении.

7. В приказах о предоставлении отпуска Чураковой Т.А. (приказ от 27.05.2020 года № 12-л.с.о.) и Малых А.В. (приказ от 05.06.2020 года № 16-л.с.о.) неверно указан период работы.

8. В учреждении приказом от 23.01.2020 года № 15-о.д. утверждена новая должностная инструкция для заведующих филиалов музея, в которую была добавлена новая дополнительная должностная обязанность по осуществлению координационной работы с заинтересованными ведомствами- муниципальными образованиями, школами, клубами и библиотеками, что предполагает увеличение объема работы, в соответствии с чем работодатель нарушил нормы ст.ст.57,60 и 72 ТК РФ. При этом работнику не было вручено уведомление об изменении условий трудового договора в порядке ст.74 ТК РФ.

9. Приказы о привлечении к работе в выходной день относятся к приказам по личному составу (приказ от 24.07.2020 г. № 72-о.д., 73-о.д.).

10. Внести в Положение о выплатах стимулирующего характера, утвержденное 24.12.2019 года, следующие изменения:

- прописать в п.3.8. Положения размер выплаты к юбилейным датам, к получению знаков отличия, грамот, наград, а также к государственным и профессиональным праздникам;

- исключить из п.5 Положения формулировку «разовая премия в размере оклада женщинам при достижении 50 и 55 лет, мужчинам при достижении 55 и 60 лет, далее каждые 5 лет», т.к.данная выплата относится к п.3 Положения, в котором она уже прописана;

- добавить в п.2.7. и 2.8. Положения следующую формулировку: «в соответствии с занимаемой ставкой».

11.Работникам учреждения выплачены единовременные премии в связи с празднованием Дня работника культуры России в размере 4000,00 рублей на основании приказа от 20.03.2020 года № 12-л/с, что не соответствует Положению о выплатах стимулирующего характера, утвержденному 24.12.2019 года, в котором отсутствует конкретный размер данной выплаты.

12.В трудовые договоры с работниками учреждения не внесены изменения на основании проведенной специальной оценки условий труда в соответствии со ст. 309.2 ТК РФ.

13.В учреждении отсутствует технический отчет и протоколы измерения сопротивления изоляции в соответствии с Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 (ред. от 13.09.2018) «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.01.2003 N 4145) ст.2.12.17, в котором указано, что проверка состояния стационарного оборудования и электропроводки аварийного и рабочего освещения, испытание и измерение сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств должны проводиться при вводе сети электрического освещения в эксплуатацию, а в дальнейшем - по графику, утвержденному ответственным за электрохозяйство Потребителя, но не

