

п.Игра
(место составления акта)

" 02 " ноября 20 18 г.
10 час.00 мин.
(дата и время составления акта)

Управление культуры и туризма Администрации МО «Игринский район»
(наименование органа исполнительной власти или органа
местного самоуправления Удмуртской Республики)

АКТ
ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

Управление культуры и туризма Администрации МО «Игринский район»
(орган исполнительной власти или орган местного самоуправления)

№ 11
" 02 " ноября 20 18 года по адресу/адресам: Удмуртская Республика, п.Игра,
переулок Степной, д.2
(место проведения проверки)

На основании: Плана проведения плановых проверок подведомственных учреждений
на 2018 год, утвержденного приказом от 29 декабря 2018 г. № 112-о.д.
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
отношении: муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный
центр декоративно-прикладного искусства и ремесел»
(наименование подведомственной организации)

Акт составлен: начальником административного отдела Управления культуры и туризма
Администрации МО «Игринский район» Е.С.Сабрековой;
руководителем группы муниципального казенного учреждения Централизованной
бухгалтерии учреждений культуры М.П.Лекомцевой;
ведущим специалистом по организационной работе Управления культуры и туризма
Администрации МО «Игринский район» А.В.Бахтиной
(фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного должностного лица)

Время проведения проверки:
09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

Продолжительность
"15" октября 20 18 г. по "02" ноября 20 18 г.

Общая продолжительность проверки: 19 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

Злобина Н.В.Злобина
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

5.11.2018

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: начальник административного отдела Управления культуры и туризма Администрации МО «Игринский район» Е.С.Сабрекова;
руководитель группы муниципального казенного учреждения Централизованной бухгалтерии учреждений культуры М.П.Лекомцева;
ведущий специалист по организационной работе Управления культуры и туризма Администрации МО «Игринский район» А.В.Бахтина.
(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: _____
Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный центр декоративно-прикладного искусства и ремесел» Злобина Наталья Валерьевна
Документовед муниципального бюджетного учреждения культуры «Игринский районный центр декоративно-прикладного искусства и ремесел» Корепанова Жанна Юрьевна
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц))

Сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях: выявлены нарушения в области:
- изменения трудового договора;
- охраны труда;
- оплаты труда;
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Журнал учета проверок подведомственной организации
(заполняется при проведении выездной проверки):

<u>Е.С. Сабрекова</u> (подпись проверяющего)	_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)
<u>М.П. Лекомцева</u> (подпись проверяющего)	_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)
<u>А.В. Бахтина</u> (подпись проверяющего)	_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): Злобина Н.В.
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица)

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

"02" ноября 2018 г.
_____ (подпись)

"02" ноября 2018 г.
_____ (подпись)

"02" ноября 2018 г.
_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего (их))



**УПРАВЛЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ и ТУРИЗМА**
Администрации
муниципального образования
«Игринский район»

«Эгра ёрос»
муниципал кылдыгэт Администрацнысь
ЛУЛЧЕБЕРТЪЯ но ТУРИЗМЪЯ
КИВАЛТОННИ

Советская ул., д. 33, п. Игра, УР, 427145
Тел./факс (34134) 4-19-64, 4-16-88
ok_igra@mail.ru
ИНН/КПП 1809907203/180901001

02.11.2018г. № 392
на № _____ от _____

**Предписание
по устранению нарушений в области трудового законодательства**

Муниципальному бюджетному _ учреждению культуры «Игринский районный центр декоративно-прикладного искусства и ремесел», директору муниципального бюджетного _ учреждения культуры «Игринский районный центр декоративно-прикладного искусства и ремесел»

Во исполнение Закона Удмуртской Республики от 18.11.2014г. № 73 «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», постановления Главы Администрации муниципального образования «Игринский район» от 24 декабря 2014г. № 2674 «Об органе, осуществляющем ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в муниципальном образовании «Игринский район», в период согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Дата проверки	Место поведения проверки	Время начала проверки	Время окончания проверки	Продолжительность проверки
1	15.10.2018г.- 02.11.2018 г	УР, п.Игра, переулок Степной, д.2	09 ч.00 мин	12 ч.00 мин.	03 ч.00мин.

проведена плановая выездная проверка муниципального бюджетного _ учреждения культуры «Игринский районный центр декоративно-прикладного искусства и ремесел» начальником административного отдела Управления культуры и туризма Администрации МО «Игринский район» Сабрековой Е.С., руководителем группы МКУ Централизованная бухгалтерия учреждений культуры МО «Игринский район» Лекомцевой М.П., ведущим специалистом по организационной работе Управления культуры и туризма Администрации МО «Игринский район» Бахтиной А.В. и выявлены следующие нарушения:

1.Приказы о начислении ежемесячной премии относятся к приказам по личному составу (приказы от 27.08.2018 г. № 75 о/д и от 28.08.2018 г. № 76 о/д).

2.Приказы по личному составу (прием, перемещение, увольнение) хранятся в учреждении вместе с приказами о предоставлении очередных отпусков, командировках, что противоречит ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" и Перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе

деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» от 25 августа 2010 г. N 558.

3. Работники не ознакомлены с Кодексом этики и служебного поведения и Положением о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы в МБУК «ИРЦДПИиР».

4. Не внесены изменения в Положение о персональных данных работников, утвержденное приказом от 31.11.2010 г. № 46 «О мероприятиях по организации и обеспечению персональных данных»:

- наименование учреждения устаревшее (Муниципальное учреждение «Игринский центр народного творчества и декоративно-прикладного искусства»),
- список лиц, ответственных за обработку, хранение персональных данных работников не актуальный.

5. Отсутствует журнал о регистрации несчастных случаев приказ Минтруда РФ от 19.08.2016 г. № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда».

6. В соответствии со ст. 153 ТК РФ работникам не производится оплата за работу в нерабочий день в одинарном размере (приказы от 06.07.2018 г. № 64 л/с, и № 63-л/с, от 31.08.2018 г. № 77 л/с).

7. Единовременные выплаты премии в связи с профессиональными праздниками в размере 1000 рублей производятся не в соответствии с Положением об оплате труда учреждения (приказ от 24.09.2018 г. № 88-лс, приказ от 15.12.2017 г. № 90-лс).

8. В Положение об оплате труда работников учреждения не внесены изменения на основании приказа Управления культуры и туризма Администрации МО «Игринский район» от 29.06.2018 г. № 37-о.д. «О внесении изменений в штатное расписание», а именно: не введена должность руководителя клубного формирования Выставочного отдела.

9. В трудовые договоры с работниками учреждения не внесены изменения на основании проведенной спецоценки условий труда в соответствии с ст. 309.2 ТК РФ.

10. При подготовке и оформлении должностных инструкций и внесении в них изменений следует учитывать требования Росстандарта " Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.", введенного в действие приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст (ред. от 25.05.2017 г.) и Методических рекомендаций по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям (Версия 2.0), утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.11.2015 г.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации необходимо устранить нарушения в части изменения трудового договора, охраны труда, оплаты труда. Срок устранения нарушений до 31 декабря 2018 г.

Начальник административного отдела

Е.С. Сабрекова

Руководитель группы

М.П. Лекомцева

Ведущий специалист по организационной работе

А.В. Бахтина

Предписание для исполнения получил:

Директор

Злобина

И.В. Злобина

« 5 » 11 20 18 г.